



2019.000942.01.avb

Blad 1.

JHD Notarissen
Postbus 7230
2701 AE ZOETERMEER
tel. 079-3539111

STATUTENWIJZIGING
inzake
STICHTING OPENBAAR PRIMAIR ONDERWIJS ZOETERMEER

Heden, vijf november tweeduizend twintig, verscheen voor mij, mr. Ronald Jozef Krol, notaris te Zoetermeer: _____
de heer **MAARTEN SCHOON**, geboren te 's-Gravenhage op negenentwintig maart-negentienhonderd zestig, wonende te 2548 TB 's-Gravenhage, Waterlandsingel _____ 186, houder van een paspoort met nummer NW5K92768, afgegeven te _____ 's-Gravenhage op zeventien februari tweeduizend zestien, gehuwd, te dezen _____ handelende als voorzitter van het College van Bestuur van de na te noemen _____ stichting. _____

CONSIDERANS: _____

De comparant verklaarde dat: _____

- het College van Bestuur van de stichting: _____
STICHTING OPENBAAR PRIMAIR ONDERWIJS ZOETERMEER, statutair en feitelijk gevestigd te 2718 SK Zoetermeer, Blauw-roodlaan 156, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer: 27256285, hierna ook te noemen: "**de stichting**", statutair bevoegd is te besluiten de _____ statuten van de stichting te wijzigen; _____
- het bestuursbesluit strekkende tot wijziging van de statuten van de Stichting _____ onderworpen is aan de voorafgaande goedkeuring van de gemeenteraad van _____ de gemeente Zoetermeer; _____
- de gemeenteraad van de gemeente Zoetermeer het voorgenomen _____ bestuursbesluit strekkende tot de onderhavige statutenwijziging heeft _____ goedgekeurd bij haar besluit van dertien juli tweeduizend twintig; _____
- het College van Bestuur van de stichting in haar op zesentwintig oktober _____ tweeduizend twintig gehouden vergadering op rechtsgeldige wijze heeft _____ besloten de statuten van de stichting integraal te wijzigen en geheel opnieuw _____ vast te stellen na voorafgaande goedkeuring door de Raad van Toezicht op elf _____ februari tweeduizend twintig; _____
- ingevolge het bepaalde in artikel 16, lid 4 van de thans geldende statuten van _____ de stichting, is elk lid van het College van Bestuur bevoegd de noodzakelijke _____ akte van statutenwijziging te doen verlijden, zodat de comparant, in zijn _____ voormelde hoedanigheid, te dezen bevoegd is; _____
- van het vorenstaande blijkt uit de verslagen van gemelde vergaderingen van de _____ Raad van Toezicht en het College van Bestuur, welke aan deze akte zullen _____



2019.000942.01.avb

Blad 2.

JHD Notarissen
 Postbus 7230
 2701 AE ZOETERMEER
 tel. 079-3539111

worden gehecht; _____

- de statuten van de stichting zijn voor het laatst gewijzigd bij akte van _____ statutenwijziging verleden voor de in het hoofd van deze akte genoemde notaris op zeventien december tweeduizend negen. _____

Ter uitvoering van het vorenstaande worden bij dezen de statuten van de stichting integraal gewijzigd en geheel opnieuw vastgesteld, zodat deze met ingang heden _____ luiden als volgt: _____

Begripsbepalingen _____

Artikel 1. _____

In deze statuten wordt verstaan onder: _____

- a. "de gemeente": de gemeente Zoetermeer; _____
- b. "de gemeenteraad": de gemeenteraad van de gemeente Zoetermeer; _____
- c. "scholen": de scholen voor openbaar primair onderwijs ressorterende onder de stichting; _____
- d. "de wet": de Wet op het primair onderwijs; _____
- e. "de Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad": de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad als bedoeld in de Wet medezeggenschap op scholen 2007; _____
- f. "de stichting": de Stichting Openbaar Primair Onderwijs Zoetermeer. _____

Naam en vestiging _____

Artikel 2. _____

1. De Stichting draagt de naam: _____
Stichting Openbaar Primair Onderwijs Zoetermeer. _____
2. In het dagelijks verkeer kan de stichting haar naam afkorten tot: "OPOZ". _____
3. De stichting is gevestigd te Zoetermeer. _____

Doel _____

Artikel 3. _____

Op de voet en met inachtneming van het overigens bepaalde in de wet heeft de stichting ten doel: _____

- a. het faciliteren, geven en bevorderen van het openbaar primair onderwijs in de gemeente Zoetermeer dat bijdraagt aan de ontwikkeling van de leerlingen met aandacht voor de godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden zoals die leven in de Nederlandse samenleving en met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid van die waarden; _____
- b. het openbaar onderwijs toegankelijk te laten zijn voor alle kinderen uit de gemeente zonder onderscheid van godsdienst of levensbeschouwing; _____
- c. het geven van openbaar onderwijs met eerbiediging van ieders godsdienst of levensbeschouwing. _____



2019.000942.01.avb

Blad 3.

JHD Notarissen
Postbus 7230
2701 AE ZOETERMEER
tel. 079-3539111

Middelen**Artikel 4.**

De stichting tracht haar doel te bereiken (onder meer) door:

- a. het stichten, in stand houden en beheren van voldoende scholen voor openbaar primair onderwijs in de gemeente, al dan niet tezamen met openbare scholen—zoals bedoeld in de Wet op de expertisecentra of openbare scholen zoals—bedoeld in de Wet op het voortgezet onderwijs;
- b. samen te werken met andere organisaties die een gelijk doel nastreven;
- c. een schoolplan en schoolgids per school op te stellen waarin voor iedere school de wijze waarop vorm en inhoud wordt gegeven aan de profilering wordt aangegeven;
- d. alle overige activiteiten welke bevorderlijk zijn voor het verwezenlijken van het doel.

Financiën**Artikel 5.**

1. De geldmiddelen van de stichting worden gevormd door:
 - a. van overheidswege verstrekte en te verstrekken vergoedingen, bestemmingsbijdragen of subsidies;
 - b. opbrengst van belegde middelen en vergoedingen voor de door de stichting verleende diensten;
 - c. schenkingen en erfstellingen, waarbij erfstellingen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving kunnen worden aanvaard;
 - d. alle andere wetmatig verkregen baten.
2. Aan geldmiddelen en andere activa van de stichting mag slechts een bestemming worden gegeven in het kader van de statutaire doelomschrijving.

College van Bestuur: samenstelling, benoeming en ontslag**Artikel 6.**

1. De Stichting wordt bestuurd door een College van Bestuur, bestaande uit ten minste één en ten hoogste drie natuurlijke personen. Het aantal leden van het College van Bestuur wordt vastgesteld door de Raad van Toezicht.
2. De voorzitter van het College van Bestuur wordt door de Raad van Toezicht aangewezen. Het College van Bestuur kan onderling vaststellen welk lid met welke taak meer in het bijzonder zal zijn belast. De onderlinge taakverdeling laat de gezamenlijke verantwoordelijkheid van alle leden van het College van Bestuur voor het gehele College van Bestuur onverlet.
3. De Collectieve arbeidsovereenkomst (CAO) voor bestuurders in het primair onderwijs is van toepassing op de leden van het College van Bestuur.
4. De leden van het College van Bestuur worden benoemd door de Raad van



2019.000942.01.avb

Blad 4.

JHD Notarissen
 Postbus 7230
 2701 AE ZOETERMEER
 tel. 079-3539111

- Toezicht. _____
5. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallig College van Bestuur behoudt zijn bevoegdheden. Bij ontstentenis of belet van alle leden— van het College van Bestuur, wordt het bestuur waargenomen door één tot drie— personen, die daartoe door de Raad van Toezicht worden aangewezen. _____
 6. Bij de samenstelling van het College van Bestuur wordt, onverminderd het in de— volgende leden bepaalde, gelet op diverse facetten die de aandacht van het— College van Bestuur vragen waarbij het College van Bestuur in ieder geval— wordt samengesteld op basis van algemene bestuurlijke kwaliteiten, affiniteit— met de doelstelling van de stichting en met spreiding van deskundigheden en— achtergronden. De aandachtspunten met betrekking tot de van een lid van het— College van Bestuur gevraagde deskundigheid en achtergrond worden in— algemene zin vastgesteld door de Raad van Toezicht in een profielschets. Per— vacature kan de Raad van Toezicht deze profielschets aanvullen met een— nadere detaillering van de vereiste kwaliteiten en eigenschappen voor de— desbetreffende zetel in het College van Bestuur. _____
 7. Een lid van het College van Bestuur kan te allen tijde worden geschorst door de— Raad van Toezicht. De schorsing van een lid van het College van Bestuur— vervalt, indien de Raad van Toezicht niet binnen drie maanden na de datum— van ingang van de schorsing besluit tot opheffing of handhaving van de— schorsing. Een schorsing kan voor ten hoogste drie maanden worden— gehandhaafd, ingaande op de datum waarop het besluit tot handhaving van de— schorsing werd genomen. Het betrokken lid wordt in de gelegenheid gesteld— zich in een vergadering van de Raad van Toezicht waarin schorsing of— handhaving daarvan aan de orde is te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen— bijstaan door een raadsman. _____
 8. Een lid van het College van Bestuur defungeert: _____
 - a. door zijn overlijden; _____
 - b. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken); _____
 - c. door zijn ontslag door de rechtbank; _____
 - d. door zijn ontslag verleend door de Raad van Toezicht. _____
 9. De Raad van Toezicht is belast met het vaststellen van de honorering en de— verdere arbeidsvoorwaarden van de leden van het College van Bestuur. _____

College van Bestuur: taken en bevoegdheden _____

Artikel 7. _____

1. Het College van Bestuur bestuurt de stichting, heeft de algemene leiding van de— stichting en oefent het bevoegd gezag uit over de scholen. _____
2. Het College van Bestuur heeft voorts tot taak: de bewaking van de statutaire— _____



2019.000942.01.avb

Blad 5.

JHD Notarissen
 Postbus 7230
 2701 AE ZOETERMEER
 tel. 079-3539111

- doelstelling van de stichting en het vaststellen van het algemeen beleid van de stichting. _____
3. Het College van Bestuur heeft al die taken en bevoegdheden die niet bij of _____ krachtens deze statuten aan andere organen zijn toegekend. _____
4. Het College van Bestuur is bevoegd tot het verrichten van alle _____ rechtshandelingen, daaronder met name ook begrepen het besluiten tot het _____ aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van _____ registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting _____ zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk _____ maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. De _____ besluiten tot het aangaan van deze genoemde rechtshandelingen zijn _____ onderworpen aan de goedkeuring van de Raad van Toezicht. Het ontbreken _____ van bedoelde goedkeuring tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het _____ College van Bestuur en/of zijn leden aan. _____
5. Voorts heeft het College van Bestuur voorafgaande goedkeuring van de Raad _____ van Toezicht nodig voor het nemen van besluiten met betrekking tot: _____
- a. het aangaan van financiële verplichtingen en _____ samenwerkingsovereenkomsten die niet binnen de begroting zijn _____ opgenomen en waarvan het belang meer bedraagt dan een door de Raad _____ van Toezicht vastgesteld en aan het College van Bestuur meegedeeld _____ bedrag; _____
 - b. de beëindiging door de stichting van de dienstbetrekking van een _____ aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdbestek; _____
 - c. ingrijpende wijziging van de arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk _____ aantal werknemers in dienst van de stichting; _____
 - d. een aanvraag tot faillissement of van surseance van betaling. Het _____ ontbreken van de goedkeuring tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid _____ van het College van Bestuur en/of zijn leden niet aan. _____
6. Het College van Bestuur legt in het bestuursverslag verantwoording af over de _____ mate waarin doelstellingen zijn gehaald en het beleid goed ten uitvoer is _____ gebracht. _____
7. Het College van Bestuur stelt een managementstatuut vast, waarin onder _____ andere de uitvoering en verdeling van de taken en bevoegdheden nader _____ worden geregeld en/of eventuele overdracht van taken en bevoegdheden naar _____ de directeuren van de scholen. _____

College van Bestuur: werkwijze _____

Artikel 8. _____

1. In de vergaderingen van het College van Bestuur heeft ieder lid van het College _____



2019.000942.01.avb

Blad 6.

JHD Notarissen
Postbus 7230
2701 AE ZOETERMEER
tel. 079-3539111

- van Bestuur één stem. _____
2. Alle besluiten van het College van Bestuur worden genomen met volstrekte—
meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen beslist de
voorzitter van het College van Bestuur. _____
3. Het College van Bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering—
besluiten nemen, mits alle leden van het College van Bestuur in de gelegenheid
worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze
van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien de volstrekte—
meerderheid van het aantal leden van het College van Bestuur zich vóór het—
voorstel heeft verklaard. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt—
mededeling gedaan in de eerst volgende vergadering, welke mededeling in de—
besluitenlijst van die vergadering wordt vermeld. _____
4. Elk lid van het College van Bestuur, alsmede de voorzitter van de Raad van—
Toezicht, is gelijkelijk bevoegd een vergadering van het College van Bestuur—
bijeente roepen. _____
5. De bijeenroeping van de vergaderingen van het College van Bestuur geschiedt—
– door de in het voorgaande lid bedoelde persoon – schriftelijk op een termijn—
van ten minste zeven dagen, onder opgave van de te behandelen—
onderwerpen. _____
6. De vergaderingen van het College van Bestuur worden gehouden in—
Zoetermeer en zijn in beginsel openbaar. Leden van de Raad van Toezicht—
hebben altijd toegang tot de vergaderingen van het College van Bestuur. _____
7. Indien werd gehandeld in strijd met het hiervoor in lid 5 bepaalde, kan het—
College van Bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de ter—
vergadering afwezige leden van het College van Bestuur vóór het tijdstip van de
vergadering hebben verklaard zich niet tegen de besluitvorming te verzetten. _____
8. Een lid van het College van Bestuur kan zich door een ander lid van het College
van Bestuur ter vergadering schriftelijk doen vertegenwoordigen. Eén lid van—
het College van Bestuur kan slechts één medelid van het College van Bestuur—
ter vergadering vertegenwoordigen. _____
9. De voorzitter leidt de vergaderingen van het College van Bestuur; bij zijn—
afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. _____
10. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen—
worden gehouden, met dien verstande, dat indien één of meer leden van het—
College van Bestuur zulks verlangen, stemmingen over personen schriftelijk—
geschieden. _____
11. Het door de voorzitter ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag—
van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een—



JHD Notarissen
 Postbus 7230
 2701 AE ZOETERMEER
 tel. 079-3539111

genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.

12. Van de besluiten genomen in de vergaderingen van het College van Bestuur wordt een besluitenlijst bijgehouden door de daartoe door de voorzitter aangewezen persoon. De besluitenlijst wordt vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering en door de voorzitter van de vergadering ondertekend.

Vertegenwoordiging

Artikel 9.

1. Het College van Bestuur alsmede ieder lid van het College van Bestuur afzonderlijk vertegenwoordigt de stichting, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit.
2. Het College van Bestuur kan besluiten tot de verlening van bijzondere, herroepelijke volmacht aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
3. In geval een lid van het College van Bestuur een belang heeft strijdig met dat van de stichting, is de daartoe door de Raad van Toezicht aan te wijzen persoon bevoegd de stichting te vertegenwoordigen.

Toezicht op het bestuur

Artikel 10.

1. Het toezicht op het bestuur wordt uitgeoefend door de Raad van Toezicht.
2. De Raad van Toezicht oefent het toezicht uit door haar bevoegdheden te gebruiken, die aan de Raad van Toezicht zijn toegekend bij deze statuten en/of de wet en verder op de wijze en binnen de kaders zoals omschreven in deze statuten.

Raad van Toezicht

Artikel 11.

1. Onverminderd het in de wet of statuten bepaalde ten aanzien van de gemeenteraad, is het toezicht op het beleid van het College van Bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting opgedragen aan een Raad van Toezicht.
2. De Raad van Toezicht bestaat uit een door de Raad van Toezicht te bepalen aantal van ten minste vijf en ten hoogste zeven natuurlijke personen.
3. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd door de gemeenteraad. Benoeming geschiedt op basis van een openbare en vooraf door de Raad van Toezicht opgestelde profielschets.
4. Een aantal leden van de Raad van Toezicht wordt door de gemeenteraad benoemd op bindende voordracht van de oudergeleding van de



2019.000942.01.avb

Blad 8.

JHD Notarissen
Postbus 7230
2701 AE ZOETERMEER
tel. 079-3539111

- Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. Dit aantal bedraagt minimaal—
een/derde en ten hoogste de helft van het aantal zetels. _____
5. Wanneer in de Raad van Toezicht een vacature ontstaat waarin op voordracht—
van de oudergeleding van de Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad—
moet worden voorzien, wordt deze door het College van Bestuur tijdig—
uitgenodigd om voor de opengevallen zetel een voordracht op te stellen. De—
voordracht wordt opgemaakt met inachtneming van de profielschets zoals—
bedoeld in lid 3. _____
 6. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een periode van—
maximaal vier jaar. Aftreden geschiedt volgens een door de Raad van Toezicht—
op te stellen rooster van aftreden. Een volgens rooster aftredend lid van de—
Raad van Toezicht is onmiddellijk herbenoembaar. Herbenoeming is slechts—
één maal mogelijk. De in een tussentijdse vacature benoemde neemt op het—
rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. _____
 7. De Raad van Toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter en een vice-voorzitter—
aan. _____
 8. De honorering voor de leden van de Raad van Toezicht wordt op voorstel van—
het College van Bestuur vastgesteld door de Raad van Toezicht. _____
 9. Het College van Bestuur verschaft de Raad van Toezicht tijdig de voor de—
uitoefening van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens en—
voorts aan ieder lid van de raad alle inlichtingen betreffende de—
aangelegenheden van de stichting die deze mocht verlangen. De Raad van—
Toezicht is bevoegd inzage te nemen of te doen nemen van alle boeken, _____
bescheiden, overige gegevensdragers en correspondentie van de stichting. _____
 10. De Raad van Toezicht kan zich voor rekening van de stichting in de uitoefening—
van zijn taak doen bijstaan door één of meer deskundigen. _____
 11. Een lid van de Raad van Toezicht defungeert: _____
 - a. door zijn overlijden; _____
 - b. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken); _____
 - c. door het verstrijken van de termijn vermeld in het rooster van aftreden; _____
 - d. door zijn ontslag verleend door de rechtbank; _____
 - e. door zijn ontslag, verleend door de gemeenteraad; _____
 - f. door zijn ontslag, verleend door de Raad van Toezicht bij besluit genomen—
met algemene stemmen van alle overige in functie zijnde leden van de—
Raad van Toezicht. _____
 12. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallige Raad van—
Toezicht houdt zijn bevoegdheden. Bij ontstentenis of belet van alle leden van—
de Raad van Toezicht of van het enige (overgebleven) lid worden de taken en—



2019.000942.01.avb

Blad 9.

JHD Notarissen
 Postbus 7230
 2701 AE ZOETERMEER
 tel. 079-3539111

bevoegdheden van de Raad van Toezicht waargenomen door de perso(o)n(en) die daartoe door de president van de rechtbank van het arrondissement waar de stichting statutair is gevestigd, op verzoek van één of meer belanghebbende(n) is of wordt/en aangewezen.

13. Bij de vervulling van zijn taak richt de Raad van Toezicht zich naar het belang van de stichting, het belang van de scholen en de samenleving.
14. De gemeenteraad en de Raad van Toezicht zijn elk bevoegd te besluiten een lid van die raad voor een bepaalde tijd te schorsen. Het besluit van de Raad van Toezicht wordt daartoe genomen met een gewone meerderheid van de door de overige leden uitgebrachte stemmen.

Raad van Toezicht: werkwijze

Artikel 12.

1. In de vergaderingen van de Raad van Toezicht heeft ieder lid één stem.
2. Alle besluiten worden genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.
3. De Raad van Toezicht kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle leden in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien de volstreekte meerderheid van het aantal leden zich vóór het voorstel heeft verklaard. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in het verslag van die vergadering wordt vermeld.
4. De voorzitter en ten minste een derde van het aantal leden van de Raad van Toezicht zijn gelijkelijk bevoegd een vergadering van de Raad van Toezicht bijeen te roepen.
5. De bijeenroeping van de vergaderingen van de Raad van Toezicht geschiedt schriftelijk op een termijn van ten minste zeven dagen, onder opgave van de te behandelen onderwerpen.
6. De vergaderingen worden gehouden te Zoetermeer.
7. Indien werd gehandeld in strijd met het hiervoor in lid 5 bepaalde, kan de Raad van Toezicht niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de ter vergadering afwezige leden vóór het tijdstip van de vergadering hebben verklaard zich niet tegen de besluitvorming te verzetten.
8. Een lid van de Raad van Toezicht kan zich door een ander lid van de Raad van Toezicht ter vergadering schriftelijk doen vertegenwoordigen. Eén lid van de Raad van Toezicht kan slechts één medelid ter vergadering vertegenwoordigen.
9. De voorzitter leidt de vergaderingen van de Raad van Toezicht; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.



2019.000942.01.avb

Blad 10.

JHD Notarissen
 Postbus 7230
 2701 AE ZOETERMEER
 tel. 079-3539111

10. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden, met dien verstande, dat indien één of meer leden zulks verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden.
11. Het door de voorzitter ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
12. Van het verhandelde in de vergaderingen van de Raad van Toezicht wordt een verslag opgesteld door de daartoe door de voorzitter aangewezen persoon. Het verslag wordt vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering.

Opheffing van scholen

Artikel 13.

Het besluit tot opheffing van een openbare school te Zoetermeer wordt voorgelegd aan de gemeenteraad, conform de Wet.

Begroting

Artikel 14.

1. Vóór één december van ieder jaar wordt door het College van Bestuur een begroting opgesteld voor het komende boekjaar.
2. De begroting wordt in een vóór of op één december van ieder jaar te houden vergadering van het College van Bestuur behandeld.
3. De begroting wordt na de hiervoor vermelde behandeling door het College van Bestuur ter goedkeuring vooraf aangeboden aan de Raad van Toezicht.
4. Eerst nadat de Raad van Toezicht de begroting vooraf heeft goedgekeurd stelt het College van Bestuur in de eerst daarop volgende vergadering van het College van Bestuur de begroting vast.
5. Indien de begroting niet vóór één februari van het betreffende boekjaar door het College van Bestuur is vastgesteld, kan de Raad van Toezicht maatregelen nemen die zij nodig acht om de continuïteit van het onderwijsproces te waarborgen.

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 15.

1. Het boekjaar van de stichting is het kalenderjaar.
2. De boeken worden na afloop van elk boekjaar afgesloten. Het College van Bestuur maakt daaruit binnen zes maanden na afloop van het boekjaar het Bestuursverslag en de jaarrekening op. In deze jaarstukken wordt uitdrukkelijk verantwoord welke bedragen door de stichting zijn uitbetaald aan bezoldiging en vergoeding van kosten van/voor leden van het College van Bestuur en de Raad van Toezicht.



2019.000942.01.avb

Blad 11.

JHD Notarissen
Postbus 7230
2701 AE ZOETERMEER
tel. 079-3539111

3. De jaarstukken worden gecontroleerd door een registeraccountant, die da—
daarover verslag uitbrengt aan het College van Bestuur. Deze—
registeraccountant wordt aangewezen door de Raad van Toezicht. De—
jaarstukken en het verslag van de registeraccountant worden toegestuurd aan—
alle leden van het College van Bestuur en de Raad van Toezicht.—
4. In een uiterlijk op vijftien juni van ieder jaar te houden vergadering van het—
College van Bestuur worden de jaarstukken behandeld. De jaarstukken worden—
ter goedkeuring vooraf aangeboden aan de Raad van Toezicht met het verslag—
van de registeraccountant. De Raad van Toezicht nodigt de in lid 3 bedoelde—
registeraccountant uit bij de vergadering van de Raad van Toezicht waarin—
voormeld besluit tot goedkeuring vooraf wordt genomen om zijn verslag zo—
nodig nader toe te lichten.—
5. Eerst nadat de Raad van Toezicht de jaarstukken vooraf heeft goedgekeurd—
stelt het College van Bestuur in de eerst daarop volgende vergadering van het—
College van Bestuur, doch vóór vijftwintig juni, de jaarstukken vast. Deze—
jaarstukken worden ondertekend door ieder lid van het College van Bestuur en—
ieder lid van de Raad van Toezicht. Indien de ondertekening van één of meer—
van hen ontbreekt, wordt daarvan onder opgave van reden melding gemaakt.—
Het verslag van de vergadering van de Raad van Toezicht waarin de—
jaarstukken vooraf werden goedgekeurd, wordt bijgevoegd.—
6. De vastgestelde jaarstukken worden voor één juli door het College van Bestuur—
toegezonden aan de gemeenteraad en aan het desbetreffende ministerie.—

Statutenwijziging

Artikel 16.

1. Het College van Bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. Het besluit tot—
statutenwijziging is onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de—
Raad van Toezicht en de gemeenteraad.—
2. Het besluit van het College van Bestuur tot statutenwijziging wordt genomen in—
een voltallige vergadering van het College van Bestuur. Is de vergadering van—
het College van Bestuur waarin een besluit tot statuten wijziging aan de orde—
niet voltallig, dan zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te—
houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de bedoelde—
vergadering, waarin het besluit kan worden genomen, ongeacht het aantal—
aanwezigen.—
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal—
worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een—
afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde—
wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping—



2019.000942.01.avb

Blad 12.

JHD Notarissen
 Postbus 7230
 2701 AE ZOETERMEER
 tel. 079-3539111

- bedraagt in dit geval ten minste twee weken. _____
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Elk lid van het College van Bestuur is bevoegd deze akte te doen verlijden. _____
 5. De leden van het College van Bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledig doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen op het kantoor van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister. _____

Ontbinding en vereffening _____

Artikel 17. _____

1. Het College van Bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Het besluit tot ontbinding is onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht en de gemeenteraad. Het bepaalde in artikel 16 lid 2 is van overeenkomstige toepassing op een besluit van het College van Bestuur tot ontbinding van de stichting. _____
2. Tenzij de Raad van Toezicht anders besluit, is het College van Bestuur met de vereffening belast. _____
3. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding inschrijving geschiedt in het op het kantoor van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister. _____
4. De Raad van Toezicht stelt de bestemming van het batig liquidatiesaldo vast. _____
5. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voor zover dit tot de vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". _____
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en overige gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende de door de wet bepaalde termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven in het lid 5 van het voorgaande artikel vermelde register. _____

Juridische fusie en juridische splitsing _____

Artikel 18. _____

1. Het College van Bestuur is bevoegd te besluiten tot juridische fusie en juridische splitsing van de stichting. Een dergelijk besluit is onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht, onverminderd het bepaalde in lid 3. _____
2. Het bepaalde in artikel 16 lid 2 is van overeenkomstige toepassing op besluiten _____



2019.000942.01.avb

Blad 13.

JHD Notarissen
 Postbus 7230
 2701 AE ZOETERMEER
 tel. 079-3539111

- van het College van Bestuur tot fusie en splitsing. _____
3. Een besluit tot juridische fusie waarbij de stichting verdwijnt is voorts _____ onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad. Een besluit tot _____ juridische fusie waarbij de stichting als verkrijgende rechtspersoon optreedt is _____ niet onderworpen aan zodanige goedkeuring. _____
4. Een besluit tot juridische splitsing van de stichting ten gevolge waarvan de _____ instandhouding van scholen overgaat naar een andere rechtspersoon dan de _____ stichting, is eveneens onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad. _____ Andere besluiten tot juridische splitsing zijn niet onderworpen aan de _____ goedkeuring van de gemeenteraad. _____

SLOT AKTE _____

De comparant is mij, notaris, bekend. _____

WAARVAN AKTE, in minuut opgemaakt en verleden te Zoetermeer op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. _____

Na zakelijke opgave van en een toelichting op de inhoud van deze akte aan de _____ comparant heeft deze verklaard tijdig van de inhoud van deze akte te hebben _____ kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. _____

Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing, door de comparant en mij, notaris, _____ ondertekend. _____

(w.g.:) volgt ondertekening

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

Besluit College van Bestuur OPOZ d.d. 26 oktober 2020.

De vergadering van het CvB d.d. 26/10/20 wordt geleid door de heer M. Schoon namens Stichting OPOZ.

De voorzitter opent de vergadering en constateert dat alle vergadergerechtigden en bestuurders ter vergadering vertegenwoordigd zijn.

In de vergadering is het navolgende besloten:

Besluit tot statutenwijziging:

Het College van Bestuur besluit, na voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht d.d. 11/2/20 en de gemeenteraad d.d. 13/7/20, conform artikel 16 lid 1 van de statuten, de statuten te wijzigen.

Aldus getekend, d.d. 30/10/20



M. Schoon
Voorzitter College van Bestuur